

Onderhoudscontract voor individuele stadsverwarmingsinstallaties.

De ondergetekenden verklaren te zijn overeengekomen dat de Dienst Stadsverwarming van de Gemeente Purmerend de individuele stadsverwarmingsinstallatie, een geheel vormend met de huisinstallatie van het pand:

Naam:

Adres:

Postcode: 144. .. Purmerend

zal onderhouden volgens de in artikel 1 t/m 5 genoemde voorwaarden, met ingang van: **NOVEMBER 1990**

Artikel 1: Formele eigendomsverhouding.

- 1.1. Het stadsverwarmingsnet is eigendom van de gemeente Purmerend tot en met de dienstafsluiters in de woning. Het beheer van dit net is aan de Dienst Stadsverwarming gedelegeerd.
- 1.2. De huisinstallatie is eigendom van de eigenaar en omvat de volgende onderdelen:
 - het stadsverwarmingstoestel, met uitzondering van de warmtemeter die in het toestel is ingebouwd. Deze meter is eigendom van de Gemeente Purmerend.
 - de koudwateraansluiting op de warmtewisselaar in het toestel tot en met de inlaatcombinatie.
 - de warmwateraansluiting op de warmtewisselaar met een meter strekkende leiding na dit aansluitpunt.
 - de verwarmingsinstallatie zoals aangebracht bij de bouw van de woning en geaccepteerd bij aansluiting van de woning op het stadsverwarmingsnet, inclusief eventuele uitbreiding, wijziging of vernieuwing zolang dit schriftelijk is goedgekeurd door de Dienst Stadsverwarming.

Artikel 2: Inspectie en onderhoud.

- 2.1. De Dienst Stadsverwarming zal één keer in de twee jaar de huisinstallatie inspecteren en het benodigde onderhoud uitvoeren. De daarbij te volgen procedure is als bijlage toegevoegd aan deze overeenkomst.
- 2.2. Periodiek onderhoud.

Het door de Dienst Stadsverwarming uit te voeren periodieke onderhoud aan de huisinstallatie omvat de volgende handelingen:

1. Controleren van de installatie op juiste werking.
2. Controleren van de installatie op lekkages.
3. Controleren op de bevestiging van de leidingen en kanalen, radiatoren, convectoren en heteluchtroosters.
4. Controleren en beproeven van de circulatiepompen.
5. Controleren c.q. schoonmaken van het aanvoerfilter.
6. Controleren van de regel- en beveiligingsapparatuur.
7. Controleren van de juiste werking warmtapwater-installatie.
8. Controleren van de regelkleppen.

ofwel controle van de gehele installatie met alle onderdelen voor zover aanwezig.

Na het voltooien van de werkzaamheden voorziet de Dienst Stadsverwarming het stadsverwarmingstoestel van een controle-etiket met maand- en jaaraanduiding.

De navolgende onderdelen behoren niet tot deze overeenkomst:

- a. De afvoer van het ventilatiesysteem van de woning, inclusief de aansluitende aan- en afvoeren en de dakdoorvoering.
- b. De hygrostaten van een geïntegreerd ventilatie/verwarmingssysteem van de woning.

Artikel 4: Algemene voorwaarden.

- 4.1. Het contract gaat een jaar na ingebruikname van de huisinstallatie in, en heeft een looptijd van twee jaar. Het contract zal telkenmale stilzwijgend worden verlengd voor de duur van twee jaar tot maximaal 15 jaar na inbedrijfname van de installatie. Indien opzegging van het contract gewenst is, dient dit 3 maanden voor beëindiging van dit contract per aangetekend schrijven aan de Dienst Stadsverwarming te worden medegedeeld.
- 4.2. Indien de installatie een ouderdom heeft bereikt van 15 jaar, zal een extra keuring van het stadsverwarmingstoestel en de gehele huisinstallatie plaats vinden. Deze keuring valt niet onder dit contract, doch is voor rekening van de Dienst Stadsverwarming. De werkzaamheden welke eventueel uitgevoerd dienen te worden om de installatie te laten voldoen aan de keuringseisen van de Dienst Stadsverwarming, volgens de Technische Aansluitvoorwaarden Stadsverwarming Gemeente Purmerend, vallen niet onder dit contract. Goedkeuring van de huisinstallatie, na 15 jaar in bedrijf te zijn geweest, zal als voorwaarde gelden alvorens een nieuw contract zal kunnen worden afgesloten.
- 4.3. Het contract vervalt bij de beëindiging van warmtelevering aan de houder van het contract.
Na een schriftelijke mededeling van eigendomswisseling zal de nieuwe eigenaar een nieuw contract worden aangeboden.
- 4.4. Indien één van beide partijen in gebreke blijft bij het nakomen van dit contract, zal de tegenpartij alsnog tussentijds deze overeenkomst kunnen beëindigen, echter uitsluitend na de volgende procedure: De in gebreke blijvende partij wordt daarop schriftelijk door de tegenpartij geattendeerd en daarbij alsnog verzocht zich aan de overeenkomst te houden. Mocht binnen 2 maanden na ontvangst van dit schrijven niet in redelijkheid aan het verzoek zijn voldaan, dan deelt de partij, die het contract wenst te beëindigen, dit schriftelijk mede aan de tegenpartij.

Bijlage behorende bij onderhoudscontract.

De procedure voor het inspekteren van de stadsverwarmingsinstallaties is als volgt:

1. Zodra het tijd is voor de periodieke inspectie in uw wijk, zenden wij u een schrijven met het verzoek uiterlijk binnen 5 werkdagen, na verzenddatum van de betreffende brief, contact op te nemen met onze storingsdienst voor het maken van een afspraak voor de uitvoering van het periodiek onderhoud. De werkzaamheden zullen in de normale werkuren worden uitgevoerd.
2. Na uitvoering van de werkzaamheden wordt door ons een service-rapport opgemaakt, waarop de verrichtingen worden vermeld. Een copie van dit rapport wordt door de monteur bij u achtergelaten.
3. Een gemaakte en vastgestelde afspraak kan in principe niet meer worden verzet. Wanneer de monteur zijn werk niet kan uitvoeren door afwezigheid van de bewoner, zullen de hierdoor onstane extra kosten in rekening worden gebracht, tenzij aantoonbaar gemaakt kan worden dat betreffende zich niet aan zijn afspraak kon houden door overmacht.
4. Indien ons verzoek voor een afspraak wordt genegeerd, worden nadien optredende storingen niet meer buiten de normale werktijd afgehandeld. Storingen zullen in dat geval op het vroegst mogelijke tijdstip binnen de normale werktijd worden afgedaan.

Artikel 2: Inhoud van onderhoud.

2.1. De Dienst Stadsverwarming zal één keer in de twee jaar de huisinstallatie inspecteren en het benodigde onderhoud uitvoeren. De daarbij te volgen procedure is als bijlage toegevoegd aan deze overeenkomst.

2.2. Periodiek onderhoud.

Het door de Dienst Stadsverwarming uit te voeren periodieke onderhoud aan de huisinstallatie omvat de volgende handelingen:

1. Controleren van de installatie op juiste werking.
2. Controleren van de installatie op lekkages.
3. Controleren op de bevestiging van de leidingen en kanalen, radiatoren, convectoren en heteluchtroosters.
4. Controleren en beproeven van de circulatiepompen.
5. Controleren e.g. schoonmaken van het aanvoerfilter.
6. Controleren van de regel- en beveiligingsapparatuur.
7. Controleren op de juiste werking warmtepomp-installatie.
8. Controleren van de regelkleppen.

ofwel controle van de gehele installatie met alle onderdelen voor zover aanwezig.

Na het voltooien van de werkzaamheden voorziet de Dienst Stadsverwarming het stadsverwarmingsnetwerk van een controle-sticker met maand- en jaaraanduiding.

De navolgende onderdelen behoren niet tot deze overeenkomst:

- A. De afvoer van het ventilatiesysteem van de woning, inclusief de aansluitende aan- en afvoer en de dakdoorvoering.
- B. De begrotingen van een geïsoleerd ventilatie/verwarmingsysteem van de woning.